

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЕБРОПОЛЬСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА ТАБУНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.06.2020

№ 15

с. Серебряполь

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в администрации Серебряпольского сельсовета  
Табунского района Алтайского края на 2020 год.**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Законом Алтайского края от 03.06.2010 года № 46 «О противодействии коррупции в Алтайском крае» в целях повышения эффективности антикоррупционных мер в администрации Серебряпольского сельсовета Табунского района Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Серебряпольского сельсовета на 2020 год, согласно приложению.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Табунского района и обнародовать на Информационном стенде администрации Серебряпольского сельсовета.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Ио главы сельсовета

Е.В. Емец

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в администрации Серебрянопольского  
сельсовета на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1	2	3	4
<b>1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>			
1.1	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов администрации Серебрянопольского сельсовета	постоянно	специалисты администрации сельсовета
1.2.	Направление в районную прокуратуру для правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Серебрянопольского сельсовета и Серебрянопольского сельского Совета депутатов	постоянно	специалисты администрации сельсовета
1.3.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Серебрянопольского сельсовета, Серебрянопольского сельского Совета депутатов	постоянно	специалисты администрации сельсовета
<b>2. Урегулирование конфликтов интересов муниципальных служащих в администрации Серебрянопольского сельсовета Табунского района, обеспечение соблюдения муниципальными служащими правил, ограничений, запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>			
2.1.	Организация и проведение профилактических мероприятий по противодействию коррупции, предусматривающих: - письменное ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу, с требованиями к служебному поведению, ограничениями и запретами, связанными с прохождением муниципальной службы	в течение года	специалист администрации сельсовета
2.2.	Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Табунского района и урегулированию конфликта интересов	в течение года	специалист администрации сельсовета
2.3.	Проведение мониторинга деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Табунского района и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально	специалист администрации сельсовета

2.4.	Информирование муниципальных служащих в случае их увольнения с муниципальной службы о необходимости соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещающего должность муниципальной службы при заключении им трудового договора (статья 14 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»)	в течение года	специалист администрации сельсовета
2.5.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Серебropольского сельсовета ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей	в течение года	специалист администрации сельсовета
2.6.	Обеспечение контроля за предоставлением муниципальными служащими в администрации Серебropольского сельсовета сведений о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	по 30.04.2020 г.	специалист администрации сельсовета
2.7.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Табунского района	указанные в данной графе сведения ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	специалист администрации сельсовета
2.8.	Контроль за соблюдением квалификационных требований, предъявляемых к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в администрации Серебropольского сельсовета	в течение года	специалист администрации сельсовета
<b>3. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с институтами гражданского общества</b>			
3.1.	Участие специалистов поселения в учебно-методических семинарах посвященных вопросам нормотворчества, антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	2020 год	специалист администрации сельсовета
3.2.	Опубликование нормативных правовых актов администрации Серебropольского сельсовета и Серебropольского сельского Совета депутатов на информационных стендах и на официальном сайте администрации Табунского района	в течение года	специалист администрации сельсовета
3.3.	Осуществление контроля за исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими в администрации Серебropольского сельсовета подверженными риску коррупционных проявлений	в течение года	специалист администрации сельсовета

<b>4. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов</b>			
4.1.	Предоставление муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами муниципальных функций и муниципальных услуг, исполняемых (предоставляемых) администрацией Серебрянопольского сельсовета	в течение года	специалист администрации сельсовета
4.2.	Обеспечение соблюдения действующего законодательства в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	в течение года	ведущий бухгалтер администрации сельсовета
4.3.	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг»	в течение года	ведущий бухгалтер администрации сельсовета
4.4.	Организация контроля за выполнением заключенных муниципальных контрактов для нужд Серебрянопольского сельсовета	в течение года	ведущий бухгалтер администрации сельсовета
4.5.	Мониторинг начальной цены контрактов	в течение года	ведущий бухгалтер администрации сельсовета
4.6.	Осуществление работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы администрации Серебрянопольского сельсовета; организация работы аттестационной комиссии	по мере необходимости	специалист администрации сельсовета
4.7.	Организация личного приема граждан в администрации Серебрянопольского сельсовета главой поселения	Согласно графика приема	специалист администрации сельсовета
4.8.	Разработка нормативных правовых актов администрации Серебрянопольского сельсовета о противодействии коррупции и поддержание в актуальном состоянии принятых нормативных правовых актов	по мере необходимости	специалист администрации сельсовета
<b>5. Иные меры профилактики коррупции и повышения эффективности противодействия коррупции</b>			
5.1.	Проведение работы по ведению базы данных об обращениях граждан и организаций по фактам коррупции	2020 год	специалист администрации сельсовета
5.2.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	4 квартал 2020 года	специалист администрации сельсовета
5.3.	Проведение проверок: достоверности и полноты сведений, предоставленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Се-	в течение года	специалист администрации сельсовета

	ребропольского сельсовета; соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных на муниципальной службе в соответствии с действующим законодательством		
5.4.	Принятие мер дисциплинарного воздействия в случае нарушения муниципальными служащими своих должностных обязанностей и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	в течение года	глава сельсовета