

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЕБРОПОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТАБУНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.11.2020

№

34

с. Серебряполь

Об утверждении Положения о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Серебряпольского сельсовета Табунского района Алтайского края.

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Серебряпольский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Серебряпольского сельсовета Табунского района Алтайского края.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Т.Т. Цинко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края.

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с разрешения главы Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края муниципальными служащими администрации Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Муниципальный служащий, получивший награду, почетное или специальное звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет главе Серебрянопольского сельсовета через уполномоченное должностное лицо ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1.

3. Муниципальный служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет главе Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края через уполномоченное должностное лицо уведомление об отказе в получении награды, почетного или специального звания, иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению 2.

4. Муниципальный служащий, получивший звание, награду до принятия главой Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к

званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение уполномоченному должностному лицу администрации Серебрянопольского сельсовета в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если во время служебной командировки муниципальный служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки.

6. В случае если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2 - 4 настоящего Положения, такой муниципальный служащий обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Ходатайство рассматривается главой Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского в течение десяти рабочих дней.

В ходе рассмотрения ходатайства устанавливается вероятное влияние получения награды, почетного или специального звания на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим обязанностей. В случае установления такого влияния главой Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края принимается решение об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

8. В случае удовлетворения главой Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края ходатайства муниципального служащего, уполномоченное должностное лицо администрации Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края в течение трех рабочих дней передает такому лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

9. В случае отказа главы Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края в удовлетворении ходатайства муниципального служащего, уполномоченное должностное лицо администрации Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края в течение трех рабочих дней сообщает такому лицу об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное или религиозное объединение.

Приложение 1

к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края

Главе Серебрянопольского сельсовета
Табунского района Алтайского края

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять награду, почетное или специальное звание, иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

(дата и место вручения награды, документов к почетному или
специальному званию)

Документы к почетному или специальному званию, награда и
документы к ней (нужное подчеркнуть)

(наименование награды, почетного или специального звания)

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20 г.

(наименование кадрового подразделения/ФИО, должность специалиста по
кадрам/уполномоченного должностного лица)

«__» _____ 20 г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Серебрянопольского сельсовета Табунского района Алтайского края.

Главе Серебрянопольского сельсовета
Табунского района Алтайского края

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

об отказе в получении награды, почетного или специального звания иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

« _ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)